



# Kursusdøgn for FBU's frivillige støttepersoner

FBU ForældreLANDSforeningen

# Program d. 18. juni

**16.00 - 18.30** Velkommen og præsentation, formål med dagen, dagens program

Hvad vil det sige at være frivillige støtteperson i FBU?

Brush up ift lovgivning på anbringelsesområdet

**18.30 - 19.00** Indkvartering

**19.00 - 20.00** Middag

**Quiz, hygge og godnat**

# Program d. 19. juni

- 7.00 - 9.00** Morgenmad og gåtur for de morgenfriske
- 9.00 - 9.45 Opsamling fra i går  
Love og regler ift bisidderrollen
- 9.45 - 10.00** Pause
- 10.00 - 12.00 Oplæg, drøftelse og casearbejde v. Malene Sønderskov - om støttepersoners opgave, rolle, svære situationer, etiske dilemmaer og konflikthåndtering
- 12.00 - 12.45** Frokost
- 12.45 - 14.30 Fortsat v. Malene Sønderskov
- 14.30-15.00** Pause
- 15.00 - 15.30 Frivillig i FBU i fremtiden -hvordan kan vi skabe gode rammer for det vigtige arbejde frivillige gør i FBU?
- 15.30-16.00 Opsamling, evaluering og tak for denne gang

# Hvem er Malene Sønderskov ?

**Malene Sønderskov** er direktør i Center for god forvaltning, som hjælper kommuner og institutioner med at styrke det borgernære samarbejde.

Malene er endvidere medstifter og partner i Strategihuset, hvor hun arbejder med organisationsudvikling, forandringsteori og sikring af borgernes rettigheder.

Malene har især bistået NGO'er og frivillige organisationer i Danmark og udlandet med strategiudvikling, evaluering og metodeudvikling. Hun er uddannet cand.scient soc og har en diplomuddannelse i ledelse.

# Formål med kurset

- ▶ At give frivillige i FBU - ForældreLANDSforeningen et fælles fagligt fundament
- ▶ At give mulighed for vidensdeling med andre frivillige i FBU
- ▶ At udvikle og kvalificere FBU's frivillige støtte til forældre

# Lidt om FBU ForældreLANDSforeningen

- ▶ Formål
- ▶ Målgruppe
- ▶ Hvad gør FBU?
- ▶ Frivillig støtteperson i FBU

# FBU's vedtægter - § 3 formål

## § 3

FBU ForældreLANDSforeningen er en frivillig social forening. FBU's mål er at samle, støtte og rådgive forældre, hvis børn og unge modtager eller har modtaget særlig støtte efter Lov om Social Service, herunder anbringelse uden for hjemmet samt adoption uden samtykke ved:

- at samle, støtte og rådgive forældre gennem kurser, aktiviteter og samtalegrupper
- at støtte og rådgive den enkelte forælder
- at være bisidder for den enkelte forælder
- at drive FBU - LINIEN som en åben og anonym telefonrådgivning
- at have en organisering af støtten til FBU's frivillige, der "støtter op" samt giver mulighed for udvikling og kvalificering af den støtte, som de lokale foreninger og landsforeningen tilbyder.
- at arbejde for, at støtte til forældre ydes til gavn for hele familien.

# Etiske rammer for det frivillige støtte- og rådgivningsarbejde

- ▶ Støtte, rådgivning og vejledning ydes efter den enkelte forældres ønske
- ▶ Støtten ydes ud fra den frivilliges muligheder
- ▶ Støttepersonen har tavshedspligt om de personlige oplysninger, der kommer til støttepersonens kendskab gennem støttearbejdet
- ▶ Når støttepersonen er bisidder ved møder med f.eks. kommune og anbringelsessted, er støttepersonens rolle aftalt med forældre
- ▶ Støttepersonen har ikke direkte kontakt med f.eks. kommune og anbringelsessted
- ▶ Støttepersonen kan få kendskab til sagsakter i det omfang, forældre ønsker det, og i det omfang det giver mening i forbindelse med støtteopgaven
- ▶ Støttepersonen er omfattet af den samme **underretningspligt** overfor kommune som andre borgere
- ▶ Støttepersonen kan til eget brug notere oplysninger ned i forbindelse med støtteopgaven
- ▶ Støttepersonen har ved sin underskrift tiltrådt FBU ForældreLANDSforeningens etiske rammer for støtte- og rådgivningsarbejdet



# Formålet med FBU´s frivillige sociale arbejde:

- er at yde hjælp til selvhjælp gennem

- At yde omsorg, støtte og rådgivning til forældre
- At yde støtte i "følelsesmæssige processer" - krise, sorg, vrede, afmagt.....
- At støtte forældre i at blive hørt
- At støtte forældre i at blive inddraget i sagens forløb
- At yde støtte (evt. være bisidder) i forældrenes/familiens samspil med kommune og evt. anbringelsessted
- At yde støtte til forældre (evt. bedsteforældre og andre familiemedlemmer) f.eks. gennem samtaler og ved deltagelse i gruppe.



støttemøder, d. 18. og 19. juni 2021, Vissenbjerg Storkro, Landssekretær Vivi Nielsen

# Hvilke forudsætninger skal man opfylde for at være støtteperson?



**FAGLIGE KVALIFIKATIONER**



**MENNESKELIGE/ PERSONLIGE  
ERFARINGER OG KVALIFIKATIONER**

# Godmorgen og velkommen tilbage



# Lovgivning om bisiddere

## Forvaltningsloven Kapitel 3

### Vejledning og repræsentation m.v.

§ 7. En forvaltningsmyndighed skal i fornødent omfang yde vejledning og bistand til personer, der retter henvendelse om spørgsmål inden for myndighedens sagsområde. Stk. 2. Modtager en forvaltningsmyndighed en skriftlig henvendelse, som ikke vedrører dens sagsområde, videresendes henvendelsen så vidt muligt til rette myndighed.

§ 8. Den, der er part i en sag, kan på ethvert tidspunkt af sagens behandling lade sig repræsentere eller bistå af andre. Myndigheden kan dog kræve, at parten medvirker personligt, når det er af betydning for sagens afgørelse. Stk. 2. Bestemmelsen i stk. 1, 1. pkt., gælder ikke, hvis partens interesse i at kunne lade sig repræsentere eller bistå findes at burde vige for væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser, eller hvor andet er fastsat ved lov



# Lovgivning om bisiddere

## Vejledning om retssikkerhed og administration på det sociale område Bisidder, partsrepræsentant og værge.

36. En borger, der ønsker det, har efter forvaltningslovens § 8 ret til, at lade sig repræsentere eller bistå af andre, når forvaltningen behandler sagen. Det er borgeren, der vælger, hvem han eller hun ønsker som bisidder. Borgeren bør gøres opmærksom på denne mulighed.

De centrale forskelle mellem en partsrepræsentant og en bisidder er således:

Opgaver m.v.	Bisidder	Partsrepræsentant
Deltage i møder	Ja - men borgeren skal være til stede	Ja - også uden deltagelse af borgeren
Føre ordet for borgeren	Ja - men kun i det omfang det er aftalt med borgeren.	Ja - partsrepræsentanten kan udtale sig på vegne af borgeren
Få møde udsat pga. sygdom	Ja - et møde vil normalt kunne blive udsat, hvis bisidderen er syg - men det er op til myndigheden at bestemme	Ja - når partsrepræsentanten er syg, skal et aftalt møde udsættes
Få forlænget partshøringsfrist ved anmodning	Nej - normalt vil en kommune ikke forlænge partshøringsfristen for at give borgeren tid til at drøfte sagen med en bisidder	Ja - kommunen bør forlænge parts-høringsfristen, så pågældende og borgeren kan få drøftet sagen igennem
Fremsende breve m.v. til kommunen, komme med skriftlige bemærkninger til breve m.v.	Ja - en bisidder kan godt efter aftale med borgeren fremsende breve med kommentarer m.v. til kommunen	Ja - en partsrepræsentant kan på lige fod med borgeren fremsende breve m.v. til kommunen
Modtage breve fra kommunen	Nej - normalt skal borgeren selv sende kopi af brev til bisidderen	Ja - kommunen skal sende brev f.eks. med afgørelse til partsrepræsentanten og evt. til borgeren også
Træffe beslutning om at klage og indsende klage	Nej - kun i fællesskab med borgeren	Ja - normalt i samarbejde med borgeren
Ophør	Borgeren kan til enhver tid bringe samarbejdet med en bisidder til ophør	Borgeren kan til enhver tid bringe et samarbejde med en partsrepræsentant til ophør. Myndighederne skal orienteres om, at samarbejdet er ophørt.